



Job Description

Issued xxxxxxxx

Name	: XXXXXXXX
Position / Dept	: Video Animation Volunteer / MEDIA
Supervisor	: Creative Director
Position / Dept	: MEDIA UNIT

Employment Period	: XXXXXXXX
Location	: Sukawati, Bali
Category / Level	: XXX
Duration	: XXXXXXXX

About Yayasan IDEP

Yayasan IDEP is a medium scale organization based in Bali, Indonesia, that works with communities and other stakeholders on a national scale. IDEP is an Indonesian NGO [Non Government Organization] that specializes in the development of media and practical programs that educate and empower local communities in sustainable development including disaster risk reduction, fulfilling the organization's mission of:

- **Community empowerment** - 'Help people help themselves' through providing information, demonstrations and training
- **Community resilience** – Assist communities that are vulnerable to disaster to develop resilience in a sustainable way
- **Disaster relief** - Support communities struck by disasters to attain safety and empower them through the recovery process

Since 1999, IDEP has been developing and delivering sustainable development programs for local communities and other stakeholders in Indonesia. In 2002 IDEP was directly involved in the response to the Bali Bombings, and since that time the organization has also focused on developing practical tools and local capacity for community based disaster management and risk reduction.

More details about IDEP can be found on the organization's website: www.idepfoundation.org

Job summary

IDEP's Media Unit Department is currently under IDEP Foundation but planned to become a separate legal business entity to support IDEP Foundation's self sustainability and the business unit itself within couple months time.

Video Animation Volunteer provides capacity building for staff IDEP media, conduct training internally and externally, and helping to make some animations for the IDEP media and promotions purpose.

Ongoing responsibilities:

IDEP Media Capacity Building

- a) **Capacity Building**; to train IDEP Media staff in 2D or 3D animation making.
- b) **Strategy**; support unit media team to develop video animation training for school and public, and develop animation production.
- c) **Directing**; provide technical guidance to the team in making IDEP media video animation and concept.
- d) **Liaison**;
 - Coordinate development and production of audio visual media items, including videos, interactive media, etc
 - Support the strategic direction and business plans for the department and provide guidance for the department's team in implementing the plans
- e) **Quality Control**; Provide oversight for ensuring compliance with relevant quality standards and other requirements

Tentang Yayasan IDEP

Yayasan IDEP adalah organisasi berskala menengah yang berpusat di Bali, Indonesia, yang bekerja dengan kelompok masyarakat dan pihak terkait lainnya di tingkat nasional. IDEP merupakan LSM [Lembaga Swadaya Masyarakat] di Indonesia dengan spesialisasi pengembangan media dan program praktis yang memberikan edukasi dan memberdayakan masyarakat lokal dalam pengembangan yang berkesinambungan, termasuk pengurangan resiko bencana, dalam memenuhi misi organisasi:

- **Pemberdayaan masyarakat** – 'membantu masyarakat agar dapat membantu dirinya sendiri' melalui penyediaan informasi, demostrasi dan pelatihan
- **Ketahanan masyarakat** – membantu masyarakat yang rentan terhadap bencana dan mengembangkan ketahanan yang berkesinambungan
- **Penanggulangan bencana** – mendukung masyarakat yang tertimpa bencana agar mendapatkan rasa aman dan memberdayakan mereka melalui proses pemulihan

Sejak tahun 1999, IDEP telah mengembangkan dan menyampaikan program-program pengembangan yang berkesinambungan untuk masyarakat lokal dan para pihak lainnya di Indonesia. Pada tahun 2002, IDEP langsung terlibat dalam merespon kasus Bali Bombing dengan mengembangkan metoda-metoda praktis dan kapasitas lokal untuk penanggulangan bencana dan pengurangan bencana berbasis masyarakat.

Informasi lebih lanjut mengenai IDEP dapat dilihat di website: www.idepfoundation.org

Ringkasan pekerjaan

Media Unit Department sekarang ini masih berada di bawah Yayasan IDEP namun direncanakan untuk menjadi badan terpisah dari Yayasan IDEP dalam waktu beberapa ke depan, yaitu menjadi unit usaha yang sah secara legal untuk mendukung Yayasan IDEP dan Unit Usaha itu sendiri agar mandiri secara keuangan.

Video Animation Volunteer memberikan peningkatan kapasitas terhadap para staff media IDEP, melakukan pelatihan secara internal maupun eksternal, membantu membuat beberapa animasi untuk kepentingan media IDEP maupun promosi.

Tanggung jawab:

Peningkatan Kapasitas Media IDEP

- a) **Melakukan peningkatan kapasitas**; melatih staff media IDEP dalam membuat animasi video 2D maupun 3D.
- b) **Strategi**; membantu tim media unit dalam mengembangkan pelatihan-pelatihan animasi video untuk anak sekolah maupun kalangan umum, dan pengembangan produksi animasi.
- c) **Pengarahan**; memberikan pengarahan teknis kepada tim media IDEP dalam membuat video animasi maupun konsepnya.
- d) **Liaison**;
 - Mengkoordinasikan pengembangan dan produksi media animasi, termasuk video, media interaktif dll.
 - Mendukung arahan strategis dan rencana bisnis bagi departemen dan arahan bagi anggota tim departemen dalam melakukan implementasi rencana.
- e) **Kontrol Kualitas**; Mensupervisi dan memastikan produk dan jasa media disampaikan sesuai dengan standar kualitas dan kebutuhan

- f) Any other lawful and reasonable duties as directed by IDEP Media Creative Director.

lainnya.

- f) Melaksanakan tugas-tugas lainnya sesuai dengan pengarahan dari Creative Director Media IDEP.

Equipment

- a) Maintain IDEP media equipment provided to support volunteer work.
- b) Cleaning IDEP media equipment when it has completed used.
- c) Reporting to the Creative Director of IDEP Media if there is need for equipment and software during the course of this cooperative ties.

Peralatan

- a) Menjaga peralatan Media IDEP yang diberikan untuk mendukung kerja-kerja volunteer.
- b) Membersihkan peralatan media IDEP apabila telah selesai digunakan.
- c) Melaporkan kepada Director Creativ Media IDEP apabila ada kebutuhan peralatan maupun software selama berlangsungnya ikatan kerjasama ini.

Communications and relationships

- a) Strategize and support the development of effective relationships with IDEP's clients, partners and sub contractors
- b) Promote clear, appropriate communication and collaboration within the department and across the organization

Komunikasi dan hubungan kerja

- a) Memberikan masukan strategi dan mendukung pengembangan hubungan kerja yang efektif dengan klien, mitra dan sub kontraktor IDEP
- b) Mempromosikan komunikasi dan kolaborasi yang jelas dan pantas di dalam lingkup departemen dan organisasi

IDEP's Vision, Mission, Values

- a) Translate IDEP's vision, mission and values into strategic and operational implementation plans and anticipate issues / problems, and develop creative and innovative approaches and solutions
- b) Support the Media development and Business Unit activities are effective and efficient, coordinate across the organization and design to meet IDEP's current and future strategic goals and priorities

Visi, Misi, Nilai IDEP

- a) Menerjemahkan visi, misi dan nilai-nilai IDEP terhadap rencana implementasi strategis dan operasional, serta mengantisipasi issue / masalah dan mengembangkan pendekatan dan solusi kreatif dan inovatif
- b) Mendukung aktivitas pengembangan media dan divisi usaha akan berjalan efektif dan efisien, berkoordinasi dalam organisasi dan membuat desain untuk mencapai tujuan strategis IDEP sekarang dan masa yang akan datang berikut prioritasnya

Skills, knowledge, experience requirements

- a) Commitment to IDEP's mission and vision and ability to translate these into strategic and operational plans
- b) Ability to perform under limited direction, self motivated, and organized
- c) Significant experience and understanding of working in a cross-cultural environment
- d) A high level of proficiency in using standard computer applications [email, Word, Excel, Power Point] and audio visual media software [Final Cut Pro, Motion, etc]
- e) Ability to perform responsibilities in both the office and outreach environments

Keahlian, pengetahuan, pengalaman yang dibutuhkan

- a) Komitmen terhadap misi dan visi IDEP dan mampu menerjemahkannya ke dalam rencana strategis dan operasional
- b) Mampu bekerja dalam supervisi terbatas, memiliki motivasi yang tinggi dan kemampuan mengorganisasikan banyak hal dengan baik.
- c) Memiliki pengalaman dan pemahaman yang signifikan dalam bekerja di lingkungan multi budaya
- d) Memiliki keahlian tingkat tinggi dalam menggunakan aplikasi komputer standar [email, Word, Excel, Power Point] dan software media audio visual [Final Cut Pro, Motion, dll]
- e) Mampu menunjukkan tanggung jawab di lingkungan kantor dan luar kantor [outreach]

Note

This job description is not incorporated in the Employment Agreement or Contract. It is intended as a guide and should not be viewed as an inflexible specification. It may be varied from time to time in the light of strategic developments, funding mandates, following discussion with the Employer and subsequent developments of Performance Plans.

Catatan

Job Deskripsi ini tergabung dalam Perjanjian Ketenagakerjaan / Kontrak sebagai panduan dan tidak dipandang sebagai spesifikasi yang tidak fleksibel. Job Deskripsi ini dapat berubah dari waktu ke waktu sehubungan dengan adanya pengembangan stratejik, amanat pendanaan, diskusi antara pihak Pemberi Kerja dan pengembangan-pengembangan dari Rencana Kinerja.